外语学院2022-2023学年第一学期转专业工作方案

根据《北京林业大学本科生转专业管理办法（修订）》（北林教发〔2021〕9 号）和《关于开展2022-2023学年第一学期本科生转专业工作的通知》（北林教办发〔2022〕57号）要求，为做好2022-2023学年第一学期转专业工作，结合本院实际，特制订本方案。

1. **转专业工作小组**

组 长：雷韶华 李 芝

成 员：冯 强、姜玉丹、曹荣平、姚晓东、魏 萍、余洋洋、 武立红、赵红梅（秘书）、陈 宇

转专业工作小组负责制定转专业工作方案、接受学生咨询，审核拟转出学生申请材料、组织申请转入学生的考核和录取。

1. **转入、转出条件及资格审核**

学生转专业实行双向选择，需符合《北京林业大学本科生转专业管理办法（修订）》（北林教发〔2021〕9 号）规定的条件。

1. **资格审核办法**

英语、日语、商务英语各专业成立资格审核小组，对申请转入学生进行资格审核，教学办公室对申请转出学生进行资格审核，报学院转专业工作小组审核，由组长签署意见。

1. **各专业考核办法**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **专业名称** | **考核内容** | **考核方式** | **考核成绩计算方法** |
| 1 | 英 语 | 听说 | 面试 | 已有英语类平均成绩50%+面试50% |
| 2 | 商务英语 | 听说 | 面试 | 已有英语类平均成绩50%+面试50% |
| 3 | 日 语 | 听说读写译 | 面试 | 面试成绩100%。 |

1. **接收名额**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **专业名称** | **接收转出年级** | **接收名额** |
| 1 | 英语 | 2021级 | 8人 |
| 2 | 日语 | 2021级 | 4人 |
| 3 | 商务英语 | 2021级 | 8人 |

1. **转入学生学籍处理**

2021级学生转入者须降级至2022级。

1. **工作程序**
2. 发布通知，接收转入、转出申请材料；
3. 学院对转出、转入的学生进行资格审核；
4. 向教务处报送拟转出学生名单；
5. 对资格审核合格的拟转入学生进行考核；
6. 将转入拟录取结果报送教务处；
7. 获准转入学生办理转入手续。

外语学院

2022年8月18日